

1. NÁZEV OSVĚDČENÍ – DOKLADU O DOSAŽENÉM VZDĚLÁNÍ (CZ)<sup>(1)</sup>**Výuční list z oboru vzdělání:  
33-56-E/01 Truhlářská a čalounická výroba (denní studium)**<sup>(1)</sup> v původním jazyce2. PŘEKLAD NÁZVU OSVĚDČENÍ<sup>(2)</sup><sup>(2)</sup> Tento překlad je neoficiální.

## 3. PROFIL SCHOPNOSTÍ A DOVEDNOSTÍ (KOMPETENCÍ)

**Obecné kompetence:**

- samostatně a srozumitelně se vyjadřovat v mateřském jazyce, zdůvodnit svůj názor;
- vyhledávat základní informace z textu a jiných zdrojů;
- porozumět zadání úkolu a řešit jednodušší problémy, zjistit informace nezbytné k řešení;
- pracovat nebo se učit pod dohledem s určitou mírou samostatnosti, uplatňovat základní pravidla a postupy;
- spolupracovat při řešení jednodušších problémů a situací s druhými lidmi;
- aplikovat základní matematické dovednosti při řešení jednoduchých praktických úloh;
- pracovat s osobním počítačem a s běžným základním a aplikačním programovým vybavením;
- uplatňovat zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany a požární prevence;
- jednat ekologicky a v souladu se zásadami udržitelného rozvoje;
- mít základní znalosti o možnostech uplatnění se na trhu práce a způsobu hledání zaměstnání.

**Odborné kompetence:**

- rozlišovat základní materiály používané v truhlářské nebo čalounické výrobě a při výrobě dekorací;
- připravovat, ošetřovat a zpracovávat běžné truhlářské nebo čalounické materiály;
- používat různé druhy materiálů při zhotovování výrobků v souladu s technologickým postupem výroby;
- vykonávat jednoduché pracovní činnosti v oblasti truhlářské nebo čalounické výroby a dekorátérských prací;
- číst a zhotovovat jednoduché technické výkresy a náčrty výrobku nebo jeho součástí a používat odbornou terminologii;
- připravovat pracoviště, volit a používat vhodné nástroje a pomůcky;
- obsluhovat a seřizovat jednoduché stroje a zařízení a provádět jejich základní údržbu;
- seznámit se se základními automatizovanými linkami a NC stroji v truhlářské výrobě;
- provádět základní práce při výrobě a montáži truhlářských výrobků a dřevěných konstrukcí nebo čalouněného nábytku, případně dalších produktů;
- zhotovovat jednoduché výrobky a polotovary truhlářské nebo čalounické, případně dekorátérské výroby, provádět jejich jednoduché opravy a renovace;
- vhodně ošetřovat a skladovat materiály i výrobky;
- připravovat k expedici hotové výrobky.

## 4. PROFESNÍ UPLATNĚNÍ DRŽITELE OSVĚDČENÍ



Absolvent se uplatní při výkonu povolání v oblasti dřevozpracující výroby, především v truhlářské nebo čalounické výrobě, při pracovních činnostech odpovídajících jednoduchým pracím při výrobě a opravách truhlářských výrobků včetně stavebních nebo při výrobě a opravách čalouněného nábytku, při čalounění dopravních prostředků nebo při provádění jednoduchých dekorátérských prací.

Příklady možných pracovních pozic: dělník v truhlářské, nábytkářské, čalounické výrobě nebo v oblasti stavebního truhlářství.

### 5. OFICIÁLNÍ CHARAKTERISTIKA OSVĚDČENÍ

<b>Název a status instituce, která osvědčení vydala</b> Střední odborné učiliště, Lišov, tř. 5. května 3 tř. 5. května 3 Lišov 373 72 CZ veřejná škola	<b>Název a status národního/regionálního úřadu, který osvědčení akreditoval/uznal</b> Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy Karmelitská 7 118 12 Praha 1 Česká republika
<b>Úroveň osvědčení, resp. získaného vzdělání (národní nebo mezinárodní)</b>  Střední vzdělání s výučním listem <b>ISCED 353, EQF 3</b>	<b>Hodnotící stupnice / požadavky na splnění (popř. absolvování)</b> 1 - výborný 2 - chvalitebný 3 - dobrý 4 - dostatečný 5 - nedostatečný <i>Celkové hodnocení:</i> Prospěl s vyznamenáním (celkový průměr zkoušek ≤ 1,5) Prospěl (z jednotlivých zkoušek nemá horší než stupeň 4) Neprospěl (z jedné nebo více zkoušek má stupeň 5)
<b>Navazující úrovně vzdělávání / odborné přípravy</b> ISCED 354, EQF 4	<b>Mezinárodní ujednání</b>
<b>Právní rámec (uveďte příslušný právní předpis nebo jiné oprávnění):</b> Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů	

### 6. ÚŘEDNĚ UZNÁVANÉ ZPŮSOBY ZÍSKÁNÍ OSVĚDČENÍ

Popis získaného vzdělání a odborné přípravy	Podíl z celkového programu	Délka trvání
<ul style="list-style-type: none"> <li>• škola / centrum odborné přípravy</li> </ul>	Podíl teoretické a praktické přípravy určuje vzdělavatel, a to s ohledem na charakter konkrétního vzdělávacího programu a ve vztahu k potřebám zaměstnavatelů.	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• pracoviště</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• uznané předchozí učení / praxe</li> </ul>		
Celková doba vzdělávání / odborné přípravy vedoucí k získání osvědčení		<b>3 roky / 3 072 hodin</b>
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div data-bbox="108 1321 925 1467"> <p><b>Vstupní požadavky</b>                      Ukončení povinné školní docházky,  <b>Doplňující informace</b>                      Více informací (včetně popisu vzdělávacího systému ČR) je k dispozici na:  <a href="#">EQF</a>, <a href="#">EURYDICE</a>, <a href="#">NPI</a></p> </div> <div data-bbox="973 1332 1173 1534" style="text-align: center;">  </div> <div data-bbox="1189 1332 1471 1534" style="text-align: center;">  </div> </div> <div style="text-align: right; margin-top: 10px;">                     razítko a podpis  <b>Vydáno v Praze pro školní rok 2025/2026</b> </div>		

(\*) **Vysvětlivka**  
 Tento dokument je dodatkem ke konkrétnímu vysvědčení/osvědčení (závěrečnému vysvědčení, výučnímu listu, maturitnímu vysvědčení). Poskytuje doplňující informace o kompetencích získaných vzděláváním v daném oboru vzdělání a sám o sobě není právním dokladem. Obsah dodatku vychází z Rozhodnutí Evropského Parlamentu a Rady (EU) 2018/646 ze dne 18. dubna 2018 o společném rámci pro poskytování lepších služeb v oblasti dovedností a kvalifikací (Europass) a o zrušení rozhodnutí č. 2241/2004/ES.  
 © Evropská unie, 2002-2022 | <https://www.europass.eu>, <https://www.europass.cz>